

**Положение  
об организации питания обучающихся в  
муниципальном автономном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа № 5»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об организации питания обучающихся муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 5» (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями:

- 1) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- 2) Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- 3) Закона Иркутской области от 10.07.2014 № 91-ОЗ «Об отдельных вопросах образования в Иркутской области»;
- 4) Закона Иркутской области от 07.07.2021 № 38-ОЗ «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся общеобразовательных организаций в Иркутской области»;
- 5) Постановления Правительства Иркутской области от 15.10.2021 № 758-пп «Об обеспечении отдельных категорий обучающихся в Иркутской области питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Иркутской области»;
- 6) СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32,
- 7) СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28,
- 8) СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- 9) постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.03.2021 № 10 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16»;
- 10) методическими рекомендациями МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)»;
- 11) МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций»;
- 12) методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных учреждениях», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» (далее МАОУ «СОШ № 5»).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МАОУ «СОШ № 5» по вопросам организации питания обучающихся, принято с учетом мнения общешкольного Родительском совета, Управляющего Совета МАОУ «СОШ № 5».

1.3. Положение определяет условия, правила и требования к организации питания обучающихся в МАОУ «СОШ № 5».

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех участников процесса организации питания: обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников МАОУ «СОШ № 5».

1.5. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.2. настоящего Положения.

1.6. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

## **2. Организации питания обучающихся в МАОУ «СОШ № 5»**

2.1. Для организации питания обучающихся используются помещения школьной столовой (пищеблок, обеденный зал), соответствующие СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2.2. Услуги по обеспечению обучающихся МАОУ «СОШ № 5» горячим питанием оказываются поставщиком (подрядчиком, исполнителем), с которым в соответствии с требованиями Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ (с последующими изменениями) заключен контракт на оказание услуг по организации питания в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 5».

2.3. Поставщик обязан:

- 1) оказывать услуги в объемах, сроки и с надлежащим качеством;
- 2) иметь в наличии сертификаты соответствия и заключений о соответствии данного предприятия общественного питания требованиям санитарного законодательства;
- 3) соблюдать установленные правила приемки поступающего сырья, требований к кулинарной обработке пищевых полуфабрикатов, продуктов, условий хранения и реализации продукции;
- 4) осуществлять технологию приготовления пищи и реализацию готовой продукции в соответствии с требованиями СП СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- 5) соблюдать методические рекомендации МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», утвержденные Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18.05.2020 по массе порций блюд, их пищевой и энергетической ценности (оптимальное соотношение белков, жиров, углеводов), суточной потребности в основных витаминах и микроэлементах с разработкой физиологически обоснованного рациона питания;
- 6) соблюдать требования по профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности;
- 7) иметь в наличии необходимое количество посуды на число посадочных мест в зале для приема пищи;
- 8) гарантировать удобство получения питания гражданами с ограниченными возможностями;
- 9) гарантировать соблюдение СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- 10) руководствоваться сборниками рецептур блюд и кулинарных изделий;
- 11) выполнять требования к безопасности продовольственного сырья и продуктов в соответствии с требованиями МБТ 5061-89 «Медико-биологические требования и санитарные нормы качества продовольственного сырья и пищевых продуктов»;
- 12) выполнять требования противопожарной безопасности ГОСТ 12.1.004-91 «Пожарная безопасность»; иные требования санитарных и технологических норм и правил, а также требования противопожарной и электробезопасности;

13) нести полную ответственность перед третьими лицами за все последствия, которые произошли вследствие ненадлежащего качества оказанных им услуг.

14) гарантировать качество, гигиеническую безопасность и пищевую ценность продуктов, закупаемых для приготовления блюд, в соответствии с требованиями СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

15) соблюдать сроки годности и условия хранения пищевых продуктов, а также реализуемых готовых блюд, в соответствии с требованиями СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».

2.4. Ежегодно приказом МАОУ «СОШ № 5»:

1) назначается ответственное лицо за организацию питания обучающихся с возложением на него следующих обязанностей:

составление графика питания учащихся в столовой;

участие в работе бракеражной и общественной комиссии по контролю за качеством приготовления пищи и организации питания учащихся в МАОУ «СОШ № 5»;

осуществление ежедневного административного контроля за организацией питания учащихся в школьной столовой;

представление информации (1 раз в месяц) об организации питания учащихся в Управление образования Администрации города Усть-Илимска и другие организации и учреждения, имеющие право запрашивать такую информацию;

систематическое размещение на сайте МАОУ «СОШ № 5» информации в соответствии с требованиями подраздела 3 «Организация питания в образовательной организации» Требований к структуре официального сайта образовательной организации, утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020г. № 831.

2) вменяются следующие обязанности социальному педагогу:

ведение ежедневного учета учащихся, обеспеченных горячим питанием, путём составления табелей учёта посещаемости учащихся из многодетных и малообеспеченных семей; учащихся с ограниченными возможностями здоровья; учащихся из категории детей-инвалидов; учащихся, обучающихся по программам начального общего образования; учащихся, получающих дополнительное питание в виде молока; списков учащихся, питающихся за счёт родительской платы;

ежедневный контроль организации питания учащихся;

3) вменяются следующие обязанности ведущему экономисту:

ведение учета отрывных корешков, выписанных представителем организации, оказывающей в соответствии с контрактом, услуги по предоставлению горячего питания обучающихся;

составление отчёт о расходах по обеспечению бесплатным питанием учащихся из многодетных и малообеспеченных семей; детей с ограниченными возможностями здоровья; детей-инвалидов; учащихся, обучающихся по программам начального общего образования; учащихся, получающих дополнительное питание в виде молока;

обеспечение условий для своевременного заключения договоров на оказание услуг по обеспечению учащихся горячим питанием;

4) вменяются следующие обязанности педагогическим работникам, выполняющим функции классного руководителя:

ежедневный учет и контроль за питанием учащихся в столовой согласно графика приему пищи.

5) утверждается состав общешкольной комиссии по контролю за организацией питания в МАОУ «СОШ № 5» на учебный год;

6) утверждается состав бракеражной комиссии на учебный год.

2.5. В целях совершенствования организации питания обучающихся администрация МАОУ «СОШ № 5», педагогические работники:

1) организуют постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках образовательной деятельности и внеурочных мероприятий;

2) оформляют информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;

3) проводят с родителями (законными представителями) обучающихся беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;

4) содействуют созданию системы общественного информирования и общественного контроля организации школьного питания с участием представителей общественно-государственных органов управления МАОУ «СОШ № 5»;

5) проводят мониторинг организации питания, оценку и контроль качества питания.

2.6. По вопросам организации питания МАОУ «СОШ № 5» взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся, Управлением образования Администрации города Усть-Илимска, Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Иркутской области в городе Усть-Илимск и Усть-Илимском район, ОГКУ «Управление социальной защиты населения по городу Усть-Илимску и Усть-Илимскому району».

### 3. Общие правила организации и предоставления питания

3.1. Питание обучающихся в МАОУ «СОШ № 5» организуется:

1) за счет средств бюджета - дотационное питание для следующих категорий обучающихся:

Категория обучающихся	Основание
учащиеся 1-х-4-х классов	приказ МАОУ «СОШ № 5»
дети-инвалиды	заявление родителей (законных представителей); справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы; приказ МАОУ «СОШ № 5»
дети с ОВЗ*	заявление родителей (законных представителей); заключение ТПМПК, приказ МАОУ «СОШ № 5»
дети из многодетных и малообеспеченных семей, другие категории	списки, предоставленные органами социальной защиты населения

\* дети с ОВЗ, обучающиеся на дому на основании медицинского заключения в соответствии с Перечнем заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому, утвержденным приказом министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.06.2016г. № 436н, имеют право на предоставление денежной выплаты взамен двухразового бесплатного питания в дни учебных занятий.

2) за родительскую оплату;

3) на основе двухнедельного перспективного меню, разработанного в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденного руководителем организации, оказывающей в соответствии с контрактом услуги по предоставлению горячего питания и согласованным с директором МАОУ «СОШ № 5», для детей 7-10 лет, для детей с ОВЗ и детей инвалидов 7-10 лет, для детей 11-18 лет, для детей с ОВЗ и детей-инвалидов 11-18 лет на соответствующий период (сезон).

3.2. Дотационное питание осуществляется на добровольной основе на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

3.3. Диетическое питание осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся и предоставления медицинского документа о наличии

заболевания, при котором предоставляется диетическое питание (при наличии рекомендаций врача по исключению продуктов питания).

3.4. Ежедневное меню с указанием сведений об объемах блюд, стоимости и пищевой ценности размещаются на сайте МАОУ «СОШ № 5» и в обеденном зале.

3.5. Режим питания обучающихся в МАОУ «СОШ № 5» определяется СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3.6. График питания разрабатывается на учебный год и утверждается приказом МАОУ «СОШ № 5».

#### **4. Контроль организации и качества питания в столовой МАОУ «СОШ № 5»**

4.1. Контроль организации и качества питания обучающихся в МАОУ «СОШ № 5» подразделяется на внешний и внутренний.

4.2. Внешний контроль организации и качества питания обучающихся в МАОУ «СОШ № 5» осуществляется органами и организациями, уполномоченные осуществлять контроль в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Внутренний контроль организации и качества питания обучающихся в МАОУ «СОШ № 5» осуществляется:

- 1) директором в соответствии с должностной инструкцией;
- 2) лицом ответственным за организацию питания обучающихся в МАОУ «СОШ № 5» в соответствии с приказом МАОУ «СОШ № 5» об организации питания;
- 3) бракеражной комиссией в соответствии с Положением о бракеражной комиссии МАОУ «СОШ № 5», разработанным и утверждённым в установленном законом порядке;
- 4) общешкольной комиссией по контролю за организацией питания в МАОУ «СОШ № 5» в соответствии с Положением о родительском контроле организации и качества питания в МАОУ «СОШ № 5», разработанным и утверждённым в установленном законом порядке;

4.4. Результаты контрольных мероприятий (акты, справки) размещаются на сайте МАОУ «СОШ № 5» в соответствующем разделе.

#### **5. Перечень документации по вопросам организации питания обучающихся в МАОУ «СОШ № 5»**

№ пп	Наименование документа	Периодичность разработки / актуализации	Ответственный за разработку и выполнение	Место хранения
1	Положение об организации питания обучающихся	один раз в три года, актуализация при необходимости	директор	приемная
2	Положение о бракеражной комиссии	один раз в три года, актуализация при необходимости	директор	приемная
3	Положением о родительском контроле организации и качества питания в МАОУ «СОШ № 5»	один раз в три года, актуализация при необходимости	директор	приемная
4	Приказ об организации питания	ежегодно, актуализация при необходимости	директор	приемная
5	Приказы об обеспечении питания	по необходимости	заместитель директора, ответственный за организацию питания	приемная
6	Журнал комиссии по контролю организации питания обучающихся на 2022-2023 учебный год;	один раз в три года, актуализация при необходимости	заместитель директора, ответственный за организацию питания	приемная
7	График кратности и продолжительности проветривания столовой	на учебный год	заведующий хозяйством	столовая

8	График проведения уборки столовой	на учебный год	заведующий хозяйством	столовая
9	Журнал учета температуры и влажности воздуха в складских помещениях	один раз в три года, актуализация при необходимости	заведующий столовой	столовая
10	Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд	один раз в три года, актуализация при необходимости	заведующий столовой	столовая
11	Журнал учета температурного режима холодильного оборудования	один раз в три года, актуализация при необходимости	заведующий столовой	столовая
12	Журнал бракеража готовой пищевой продукции	один раз в три года, актуализация при необходимости	заведующий столовой	столовая
13	Журнал ведомостей контроля за рационом питания	один раз в три года, актуализация при необходимости	заведующий столовой	столовая
14	Перспективное меню	один раз в сезон	заместитель директора, ответственный за организацию питания / заведующий столовой	приемная столовая
15	Ежедневное меню	ежедневно	заместитель директора, ответственный за организацию питания / заведующий столовой	сайт столовая

## **6. Ответственность**

6.1. Должностные лица, оказывающие услуги по обеспечению обучающихся МАОУ «СОШ № 5» в соответствии с заключенным контрактом, виновные в нарушении требований действующего законодательства РФ по вопросам организации питания привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

6.2. Должностные лица МАОУ «СОШ № 5», виновные в нарушении требований действующего законодательства РФ по вопросам организации питания, привлекаются к дисциплинарной, а в случаях, установленных законодательством РФ, - к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

6.3. Родители (законные представители) обучающихся несут предусмотренную действующим законодательством РФ ответственность за неуведомление МАОУ «СОШ № 5» о наступлении обстоятельств, лишаящих права обучающегося на получение мер социальной поддержки при получении горячего питания.